



Onze Mandala

BELEIDSPLAN

d.d. 7 december 2024

INHOUD

1.0	Introductie	3
2.0	Missie en Doelen	4
3.0	Bijeenkomsten.....	4
4.0	Locatie	5
5.0	Adressen en Openingstijden	5
6.0	Het Bestuur.....	6
7.0	Commissies.....	6
8.0	Vrijwilligers	6
9.0	Sociale veiligheid	7
10.0	Beloningsbeleid	7
11.0	Uitgaven	7
12.0	Inkomsten.....	8
13.0	Financieel Beheer	9

1.0 INTRODUCTIE

De eerste voorloper van Onze Mandala is in 2004 onder bezielende leiding van oud Schiedams raadslid Jo Ouwens gestart in de Blauwe Brug in Schiedam. Daar hield zij gedurende het seizoen wekelijkse gezellige bijeenkomsten waar mandala's getekend werden.

Alle volwassenen waren en zijn welkom, al is de insteek om voor senioren en mensen met een laag inkomen een rustgevende activiteit in een sociale omgeving te bieden.

Wij organiseerden en organiseren nog steeds geen lesgroepen, hoewel zowel de organisatie als de leden zelf waar nodig wel uitleg geven over opdrachten en/of teken- en kleurtechnieken.

Mandalagroep De Ark

Omdat De Blauwe Brug per 1 januari 2013 sloot, verhuisden we naar het nabijgelegen zalencentrum De Ark. Halverwege 2013 nam deelneemster en jarenlang ondersteuner Christien van Reeve de groepsleiding van Jo Ouwens over. Onder haar leiding kreeg de groep dat jaar de naam 'Mandalagroep de Ark', met name om op basis van die naam een webadres te kunnen aanmaken. Op dat webadres en de bijbehorende facebookpagina konden de leden ter inspiratie en bewondering het werk van de andere deelgroepen bekijken.

Onze Mandala

Om meer bekendheid te krijgen, deed Mandalagroep De Ark in 2017 mee met de tentoonstelling Vaandels en Verhalen van Stedelijk Museum Schiedam. Tijdens de voorbereidende workshops ontdekten we hoe weinig de naam Mandalagroep De Ark liet zien dat wij als groep een eigen identiteit hadden los van het zalencentrum.. Daarnaast misten wij een logo dat als herkenningspunt op het vaandel zou kunnen komen.

We schreven een prijsvraag uit voor een passende naam en een passend logo. Tijdens overleg van al onze groepen samen, waarbij ieder op elkaars idee voortborduurde, kwamen deelneemsters Bernadette (naam) en Riekie (logo) via die weg op de definitieve versies. Ons logo en de nieuwe naam prijken sinds 1 juli 2017 op ons vaandel, de nieuwe website, onze facebookpagina, onze visitekaartjes en onze flyers.

Vereniging 'Onze Mandala'

Tijdens de zomerstop van 2017 werd duidelijk dat het handiger is om te werken met een zakelijke bankrekening voor Onze Mandala. Om dit mogelijk te maken, richtten wij een vereniging op, financieel geholpen door van der Valk Netwerk Notarissen en het stedelijk budget bewonersinitiatieven van de gemeente Schiedam.

Toen in 2024 Zalencentrum de Ark dreigde te sluiten, verhuisden we uit voorzorg naar wijkcentrum De Brug. Daar zetten we onze tekenmiddagen op de vertrouwde manier voort.

2.0 MISSIE EN DOELEN

De missie van Onze Mandala is kort samen te vatten in de slogan 'Breng kleur in je leven.'

Doelstelling

Onze Mandala heeft tot doel meerdere keren per jaar gezellige bijeenkomsten te organiseren waar volwassenen van alle leeftijden en alle inkomensgroepen op een vaste locatie in Schiedam samen kunnen mandalatekenen op het eigen vaardigheidsniveau, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De fysieke en financiële toegankelijkheid van de bijeenkomsten is dusdanig groot, dat zij haalbaar zijn voor onze belangrijkste doelgroepen: ouderen en mensen met een krappe beurs.

Doelen

- Eenzaamheid bestrijden door het mogelijk maken van gezellig contact tussen leden tijdens onze bijeenkomsten.
- Het mandalatekenen aanbieden als een aangename, rustgevende, laagdrempelige vorm van tijdverdrijf waarmee mensen zich kunnen vermaken, zowel bij onze bijeenkomsten als zelfstandig bij hen thuis.
- Onze groepsleden vertrouwd maken met het mandalatekenen als expressievorm.
- Zelfvertrouwen bij mensen ondersteunen en waar mogelijk opbouwen door hen op hun initiatief te begeleiden bij de ontwikkeling van hun vaardigheid in het mandalatekenen.

Doelgroep

Alle volwassenen zijn welkom om aan onze groep deel te nemen, al bestaat onze voornaamste doelgroep uit senioren en mensen met een krappe beurs. Variatie in leeftijd en inkomen onder de groepsleden zorgt voor een verrijking in gespreksonderwerpen. Hoe meer zielen, hoe meer vreugd!

3.0 BIJEENKOMSTEN

Bijeenkomstmomenten

De bijeenkomsten vinden plaats op donderdagmiddagen.

Er is doelbewust gekozen voor een doordeweekse middag die niet de woensdag- of vrijdagmiddag is. De ochtend en de avond zijn voor senioren geen handige dagdelen om op pad gaan. Juist in het weekend en op de woensdag- en vrijdagmiddag is de kans op bezoek van familie of vrienden groter.

Groepssamenstelling

Als gevolg van de keuze voor het organiseren van de bijeenkomsten op een donderdagmiddag bestaan de deelgroepen voornamelijk, maar niet uitsluitend, uit mensen die op basis van leeftijd en/of beperktere gezondheid niet (meer) voltijds kunnen of hoeven werken.

Frequentie van de bijeenkomsten

Onze leden zijn verdeeld over verschillende groepen om de sfeer van de bijeenkomsten overeenkomstig de aard van het mandalatekenen te houden: gezellig, maar niet te druk.

Tijdens het seizoen wisselen de groepen elkaar wekelijks af. Dit houdt in dat elke deelgroep met tussenpozen van een aantal weken samenkomt. Op <https://www.onzemandala.nl/bijeenkomsten> is het rooster terug te vinden waarin staat vermeld wanneer welke groep aan de beurt is.

Duur van het seizoen

Een seizoen duurt hooguit een half jaar, zodat het contributiebedrag per seizoen beperkt kan blijven. Wij bieden twee seizoenen per kalenderjaar.

4.0 LOCATIE

Bijeenkomsten van de vereniging worden gehouden in Wijkcentrum De Brug in Schiedam. Deze keuze is gebaseerd op de bereikbaarheid met het openbaar vervoer, de toegankelijkheid van het gebouw met rollator en zelfs scootmobiel, de schappelijke prijs van de zaalhuur en het formaat van de zaal die voldoende werkplek en intimiteit biedt voor onze kleinschalige bijeenkomsten. Bij een onverhoopte noodzakelijke verhuizing wegen deze zelfde criteria zwaar mee bij het maken van de keuze voor een nieuwe locatie.

5.0 ADRESSEN EN OPENINGSTIJDEN

Onze Mandala komt gedurende het seizoen wekelijks samen op

Bezoekadres:

Wijkcentrum De Brug
Heijermansplein 35
3123 LA Schiedam

Openingstijden

Tijdens het seizoen zijn wij elke donderdagmiddag van 13:30 tot 16:00 uur aanwezig in Wijkcentrum De Brug
Zie het rooster op www.onzemandala.nl/bijeenkomsten voor de exacte data.

Registratieadres, tevens postadres:

De vereniging staat geregistreerd op het adres van groepsleidster Christien van Reeven:

Onze Mandala
Brusselweg 189
3137 NN Vlaardingen

Overige contactgegevens

De vereniging is ook op andere manieren bereikbaar.

Telefoonnummer 06 - 557 248 63

E-mail adres info@onzemandala.nl

Website www.onzemandala.nl

Facebookpagina: www.facebook.com/Onze-Mandala/

6.0 HET BESTUUR

Het bestuur van Onze Mandala bestaat bij het vaststellen van dit beleidsplan nog steeds uit het oprichtingsbestuur.

Voorzitter: Corri de Borst – Dekker
Penningmeester: Cora Edelbroek
Secretaris: Sandra Breur

Zij zijn er ter ondersteuning van de groepscoördinator, die de bijeenkomsten verzorgt. Het bestuur en de groepscoördinator worden op hun beurt ondersteund door een of meer vrijwillig(st)ers.

7.0 COMMISSIES

Verenigingsorganen mogen alleen dan (sub)commissies instellen, hun werkwijze regelen en (sub)commissieleden benoemen of ontslaan wanneer deze (sub)commissies werk uitvoeren dat binnen de verantwoordelijkheid van dat verenigingsorgaan ligt, onder de voorwaarde dat deze taken niet al zijn toebedeeld aan een ander verenigingsorgaan of aan de algemene ledenvergadering. Verenigingsorganen zijn bijvoorbeeld een (afdelings)bestuur, een (afdelings)vergadering of een commissie.

Bij het besluit tot instelling van een commissie worden de samenstelling, taak, bevoegdheid en werkwijze van de commissie in een instructie vastgelegd. Deze instructie wordt beschouwd als een onlosmakelijk deel van het huishoudelijk reglement.

Elke commissie rapporteert tenminste twee keer per kalenderjaar over de voortgang van zijn werkzaamheden aan het orgaan dat de commissie benoemde, tenzij in de instructie anders is bepaald.

Een commissie vergadert zo dikwijls de voorzitter of tenminste twee leden van de commissie dit wenselijk achten.

Een commissie is verantwoording schuldig aan het orgaan dat de desbetreffende commissie heeft ingesteld.

8.0 VRIJWILLIGERS

Onze Mandala is een vereniging die volledig op vrijwilligers draait.

Om te zorgen voor een prettige samenwerking zijn alle afspraken met betrekking tot het vrijwilligerswerk vastgelegd in een vrijwilligershandboek, waarover elke vrijwilliger de beschikking krijgt zodra deze heeft toegezegd werkzaamheden voor Onze Mandala te zullen uitvoeren. Deze afspraken hebben onder andere betrekking op de taakverdeling, de mogelijkheden tot onkostenvergoeding en de omgang met privacygevoelige informatie.

Elke vrijwilliger is gehouden aan de afspraken in het vrijwilligershandboek, waartoe zij voor ontvangst van en akkoord met het document tekenen.

9.0 SOCIALE VEILIGHEID

Om de bijeenkomsten met onze leden en het vrijwilligerswerk gezellig te houden, is er zowel in het huishoudelijk reglement als in het vrijwilligershandboek een paragraaf over sociale veiligheid opgenomen. In beide documenten is deze paragraaf getiteld 'Omgangsvormen'.

Helaas kunnen deze regels op papier geen onveiligheidsgevoelens voorkomen. Wel geven ze duidelijkheid over welke omgangsvormen wij verwachten en wat er tegen ongewenst gedrag te doen is.

10.0 BELONINGSBELEID

Beloningen

Onze Mandala keert geen salaris, vrijwilligersvergoedingen of overige beloningen uit aan bestuursleden, vrijwilligers of andere ondersteuners.

11.0 UITGAVEN

BTW

Onze Mandala is niet BTW plichtig en kan daardoor over haar uitgaven geen BTW terugvragen van de belastingdienst.

Tekenmateriaal

De groepscoördinator is volledig op de hoogte van de financiële situatie van de vereniging en houdt daar rekening mee bij de aanschaf van ten gunste van Onze Mandala te gebruiken materialen. De groepscoördinator doet tijdig verslag van de uitgaven. Zij heeft geen toegang tot de verenigingskas of de verenigingsbankrekening, en doet haar uitgaven voor Onze Mandala op basis van declaraties.

Voor de reguliere tekenopdrachten nemen de leden eigen tekenspullen mee.

Zaalhuur

De vereniging heeft geen eigen vastgoed in het bezit en huurt een ruimte van derden.

Kerstlunch

Wij bieden onze leden ter afsluiting van het jaar een kerstlunch aan op onze vaste bijeenkomstlocatie. Op die manier kunnen leden van de diverse groepen elkaar ontmoeten en elkaar beter leren kennen.

Dat maakt tijdens het volgende seizoen een bijeenkomst inhalen in een andere groep op sociaal gebied wat gemakkelijker.

Promotiekosten

Om zoveel mogelijk mensen, en vooral uit onze doelgroep, met Onze Mandala kennis te laten maken, verricht de vereniging promotionele activiteiten. Daartoe maakt de vereniging onkosten voor bijvoorbeeld een betaalde website, flyers en visitekaartjes.

Administratiekosten

Voor de uitvoering van onze werkzaamheden worden enkele administratiekosten gemaakt, zoals voor printpapier, printerinkt, overige kantoorartikelen en bankkosten.

Declaraties

Reiskosten

Onze Mandala keert geen reiskostenvergoeding uit voor kosten die gemaakt zijn om het verenigingswerk voor de groeps- en verenigingsbijeenkomsten op de vaste bijeenkomstlocatie te kunnen uitvoeren.

Er is wel een onkostenvergoeding mogelijk bij deelname aan promotionele evenementen die buiten onze vaste bijeenkomstlocatie door derden zijn georganiseerd. Deze onkostenvergoeding is uitsluitend bestemd voor bestuursleden, commissieleden, vrijwilligers of andere ondersteuners die zijn aangewezen als afgevaardigde van de vereniging.

Overige onkosten

Bestuursleden, commissieleden, vrijwilligers of andere ondersteuners die in opdracht van de vereniging werkzaamheden verrichten, kunnen de voor deze werkzaamheden benodigde onkosten voor bijvoorbeeld kantoorartikelen, tekenmaterialen, aankledingsmaterialen of promotiematerialen declareren bij het bestuur.

Declaraties indienen

Bovengenoemde onkosten kunnen voor het einde van het betreffende seizoen gedeclareerd worden bij het bestuur. Dit dient te gebeuren tegen inlevering van de bijbehorende originele bon en/of betaalbewijzen. Toekenning gebeurt uitsluitend wanneer de penningmeester de declaratie gegrond acht.

12.0 INKOMSTEN

BTW

Onze Mandala is niet BTW plichtig en berekent daarom geen BTW over de door haar aangeboden goederen en diensten.

Contributie

De leden zijn per seizoen gehouden tot het betalen van een contributie.

Toekenning van contributiecategorieën

Leden zijn ingedeeld in diverse contributiecategorieën:

- a) Zij die volledige contributie betalen;
- b) Zij die korting ontvangen op de contributie op basis van een beperkt inkomen;
- c) Zij die geen contributie betalen op basis van een beperkt inkomen of erelid zijn van de vereniging.

Hoogte van de contributie

Het contributiebedrag wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering. Het bestuur brengt advies uit over de hoogte van dit bedrag op basis van de schappelijkheid voor mensen met een laag inkomen, het ledenaantal en de verwachte inkomsten en uitgaven van dat jaar.

Eigen bijdrage voor aanvullende activiteiten voor leden

Naast de gebruikelijke groepsbijeenkomsten waar wij samen mandala tekenen, worden voor het bevorderen van de sociale binding tussen de diverse groepen incidenteel verenigingsbijeenkomsten gehouden. Deze bijeenkomsten zijn facultatief en altijd direct of indirect gerelateerd aan het gezellig samen mandala tekenen.

Alle leden worden ervoor uitgenodigd, ongeacht de groep waartoe zij behoren. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om de jaarlijkse kerstlunch voorafgaand aan een gezamenlijke tekenbijeenkomst, of om een gezamenlijk museumbezoek ter inspiratie.

Voor deelname aan deze verenigingsbijeenkomsten kan Onze Mandala van de leden een bijdrage vragen ter compensatie van gemaakte kosten.

Om de bijeenkomsten voor iedereen toegankelijk te houden, houden wij het inschrijfbedrag voor deze activiteiten zo laag mogelijk.

Workshop tijdens promotioneel evenement

Wanneer de vereniging een workshop geeft tijdens een promotioneel evenement, kan zij voor deelname aan die workshop een bijdrage vragen ter compensatie van gemaakte kosten. Om de workshop voor iedereen toegankelijk te houden, houden wij het deelnamebedrag voor deze workshops zo laag mogelijk.

Donaties

Om het vaste contributiebedrag voor iedereen zo laag mogelijk te kunnen houden, verzoekt de vereniging in de algemene notificatie voor betaling van contributie altijd om waar mogelijk iets extra's te betalen.

Fondsenwerving

Het bestuur werft waar nodig geld via fondsen of vraagt subsidie aan. Deze subsidie heeft altijd tot doel om onze sociaal maatschappelijk rol te kunnen blijven vervullen.

13.0 FINANCIËEL BEHEER

Bankrekening

Inkomsten en uitgaven verlopen bij voorkeur via de zakelijke bankrekening van de vereniging.

Er worden alleen bedragen vanaf de bankrekening uitgegeven indien de onderliggende stukken door minimaal twee bestuursleden zijn voorzien van een handtekening voor akkoord.

De penningmeester heeft toegang tot de zakelijke bankrekening van de vereniging en maakt maandelijks de bankafschriften en onderliggende stukken beschikbaar voor alle bestuursleden.

Kas

De vereniging ontvangt kas geld door:

- incidentele verkoop van daartoe bestemd tekenmateriaal;
- leden die hun contributie niet per bank betalen;
- leden die een bijspijkermap of opdracht kopietjes aanschaffen en direct contant afrekenen;
- mensen die tijdens een promotioneel evenement deelnemen aan onze mandalatekenworkshop.
- eigen bijdrages van leden voor aanvullende activiteiten

Alle contante transacties worden gedaan door één van de bestuursleden of de groepscoördinator en wel onder uitwisseling van een kasstuk. Hiertoe hanteert de vereniging een op volgorde genummerd bonnenboekje.

De aard en omvang van contante transacties worden binnen een maand doorgegeven aan de penningmeester. Ontvangen contante bedragen worden binnen een maand na ontvangst vanaf de privérekening van de ontvanger overgemaakt op de bankrekening van de vereniging onder vermelding van een herkenbare omschrijving van de transactie.

Alle originele kasstukken zijn voor het einde van het seizoen in het bezit van de penningmeester.

Vermogen

Om het contributiebedrag voor onze leden zo laag mogelijk te kunnen houden, houdt de vereniging niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor het tot stand brengen van de groepsbijeenkomsten, verenigingsbijeenkomsten en aanverwante activiteiten, en het aanhouden van een gezonde financiële buffer.

Controlecommissie

Er is een door de Algemene Leden Vergadering benoemde controlecommissie die jaarlijks de financiële administratie controleert en van haar bevindingen verslag uitbrengt aan de Algemene Leden Vergadering.

Voor akkoord:

Corri Dekker
Voorzitter


.....


Datum: 7/12/2024.....

Cora Edelbroek
Penningmeester


.....

Datum: 07-12-2024.....

Sandra Breur
Secretaris


.....

Datum: 7-12-2024.....